



รายงานโครงการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
การดำเนินการเพื่อจัดการความรู้
การดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
วันที่ 23 – 24 พฤษภาคม 2560

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานของโครงการพัฒนา
งานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานเพื่อจัดการความรู้ (KM) และการบริหาร
ความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
วันที่ 23-24 พฤษภาคม 2560 ซึ่งสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาได้จัดโครงการ
ดังกล่าวขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการสำนักงานให้มีคุณภาพในการทำหน้าที่ประสานงาน
ประกันคุณภาพและเพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานมาตรฐานฯ บรรลุวัตถุประสงค์
พร้อมทั้งสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการดำเนินงานได้บรรลุตาม
วัตถุประสงค์ที่กล่าวไว้ทุกประการ

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

มิถุนายน 2560

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
ส่วนที่ 1 สารสำคัญของโครงการ	1
ส่วนที่ 2 การดำเนินงานของโครงการ	5
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม และสรุปผลการดำเนินงาน	7
ภาคผนวก	
- โครงการที่ได้รับอนุมัติและกำหนดการ	
- ภาพประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	

บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งใช้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารคุณภาพการศึกษา เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นหน่วยงานที่มีบทบาทในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา และเป็นหน่วยงานในการประสานงานการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ ซึ่งการที่จะดำเนินงานการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพ จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้และการศึกษาดูงานในหน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศชาติหรือในระดับสากล

การจัดโครงการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานเพื่อจัดการความรู้ (KM) และการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาได้จัดโครงการดังกล่าวขึ้นมา โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อบริหารจัดการสำนักงานให้มีคุณภาพในการทำหน้าที่ประสานงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอก
2. เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานมาตรฐานฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์

เป้าหมายคือผู้บริหารหน่วยงานและผู้ปฏิบัติงานและประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินงานนั้น หน่วยงานมีแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (2560-2564) แผนปฏิบัติการประจำปี แผนบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการความรู้ แผนพัฒนาบุคลากร แผนระบบสารสนเทศ มีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงาน ให้บรรลุเป้าหมายและบรรลุตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย



ส่วนที่ 1

สาระสำคัญของโครงการ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นหน่วยงานสนับสนุนประสานงานหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก และสนับสนุนให้พันธกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงถือได้ว่าสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพศึกษานั้นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรให้สามารถเทียบเคียง พร้อมทั้งสามารถแข่งขันกับองค์กรการศึกษาอื่น ๆ ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษามีศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเต็มที่ จึงเห็นควรสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการที่ดีภายในองค์กรในด้านต่าง ๆ ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น อาทิ การวางแผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน การสื่อสาร การจัดการความรู้ที่ดี การบริหารด้านความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริหารจัดการสำนักงานให้มีคุณภาพในการทำหน้าที่ประสานงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอก
2. เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานมาตรฐานฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์

เป้าหมาย

ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานมาตรฐานฯ ทุกคน

สถานที่

โรงแรมคุ้มขันโตก อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ 23 – 24 พฤษภาคม 2560



ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน

จำนวนเงินที่ได้รับ	30,000 บาท	คิดเป็น	100 %
จำนวนเงินที่เบิกจ่าย	21,294 บาท	คิดเป็น	70.98 %
งบประมาณคงเหลือ	8,706 บาท	คิดเป็น	29.02 %

รายละเอียดการเบิกจ่าย ดังนี้

ลำดับ	รายการเบิกจ่าย	งบรายได้
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	14,400
2	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	4,900
3	วัสดุดำเนินงาน	1,994
รวม		21,294

ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

1) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	แผน	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ
เชิงปริมาณ :					
- ผลการประเมินคุณภาพภายในของสำนักงาน มาตรฐานฯ	คะแนน	ไม่ต่ำกว่า 4.51	-	-	-
- มีแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงานที่ได้จาก การจัดการความรู้	เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง	✓	
- มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุม ภายใน	เล่ม	1 เล่ม	1 เล่ม	✓	
เชิงคุณภาพ :					
- ผลการประเมินคุณภาพด้านระบบและกลไก การประกันคุณภาพเพิ่มขึ้น	ระดับ	ระดับดี	-	-	-
- ผลการประเมินคุณภาพด้านการจัดการ ความรู้เพิ่มขึ้น	ระดับ	ระดับดี	-	-	-
- ผลการประเมินคุณภาพด้านการบริหาร ความเสี่ยงเพิ่มขึ้น	ระดับ	ระดับดี	-	-	-
เชิงเวลา :					
- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	จำนวน	2 วัน	2 วัน	✓	
เชิงต้นทุน :					
- ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ	บาท	30,000	21,294	✗	



ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลผลิต (Output)
 - 1) แผนกลยุทธ์สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2560-2564
 - 2) แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2560
 - 3) แผนบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการความรู้ของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2560
 - 4) แผนประกันคุณภาพ แผนพัฒนาบุคลากร แผนระบบสารสนเทศ แผนกลยุทธ์การเงิน
 - 5) มีแนวปฏิบัติในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและบรรลุตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย
2. ผลลัพธ์ (Outcome)
 - 1) บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และพัฒนาองค์กร
 - 2) สามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
3. ผลกระทบ (Impact)
 - 1) บุคลากรทุกคนเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาองค์กร



ส่วนที่ 2

การดำเนินงานของโครงการ

วันที่ 23 พฤษภาคม 2560

- 08.00 – 08.30 น. ลงทะเบียนและรับเอกสาร
- 08.30 – 09.00 น. ประชุมหน่วยงานเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อวางแผนการดำเนินงานในรอบปีต่อไป
- 09.00 - 10.00 น. ดำเนินการจัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา สำนักงานมาตรฐานฯ ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
- 10.00 – 12.00 น. ดำเนินการทบทวนแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.00 น. ดำเนินการทบทวนแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 (ต่อ) โดย คุณพินา จันทะแก้ว
- 14.00 – 17.00 น. ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว

วันที่ 24 พฤษภาคม 2560

- 08.30 – 09.00 น. ลงทะเบียน
- 09.00 – 10.00 น. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
- 10.00 – 12.00 น. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- 13.00 – 14.30 น. ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
- 14.30 - 16.30 น. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
- 16.30 – 18.00 น. สรุปผลการดำเนินงาน โดย คุณพินา จันทะแก้ว



ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม และสรุปผลการดำเนินงาน

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้จัดโครงการเชิงปฏิบัติการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินการเพื่อจัดการความรู้ (KM) และการพัฒนางาน เพื่อดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น วันที่ 23 – 24 พฤษภาคม 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารจัดการสำนักงานให้มีคุณภาพในการทำหน้าที่ประสานงานด้านการประกันคุณภาพภายใน และเพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานมาตรฐานฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตลอดจนประสบการณ์ต่างๆเกี่ยวกับการบริหารจัดการการประกันคุณภาพ รวมถึงด้านวิชาการระหว่างสถาบัน เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานของการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และเพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยมีความตระหนักในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน และสามารถแข่งขันได้ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ สามารถสรุปประเด็นความรู้ได้ดังนี้



ผลการดำเนินงานการจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี แผนบริหารความเสี่ยง
แผนการจัดการความรู้ แผนพัฒนาบุคลากร แผนระบบสารสนเทศ
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

3.1 แผนกลยุทธ์ประจำปี 2560 – 2564

ตามที่สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้ใช้แผนกลยุทธ์ประจำปี 2556 – 2560 มาเป็นระยะ 5 ปีแล้ว ซึ่งการดำเนินการที่ผ่านมามีบางยุทธศาสตร์ บางโครงการ/กิจกรรม และบางตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุผลสำเร็จตามที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้ สำนักงานมาตรฐานฯ เห็นสมควรให้มีการทบทวน ปรับปรุง แก้ไขแผนกลยุทธ์ประจำปี 2556 – 2560 ให้มีความชัดเจน และมีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น จึงได้ทบทวนแผนกลยุทธ์ดังกล่าว เพื่อให้แผนกลยุทธ์มีประสิทธิภาพมากที่สุด

การจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี พ.ศ. 2560 – 2564 ได้มีการปรับปรุงวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานใหม่เพื่อให้ความทันสมัยและสอดคล้องเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น โดยได้มีการปรับปรุงข้อมูลดังนี้

เดิม	ผลการทบทวนใหม่
ปรัชญา	
การประกันคุณภาพการศึกษา นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพที่ได้มาตรฐานการศึกษา	การประกันคุณภาพการศึกษา นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพที่ได้มาตรฐานการศึกษา
วิสัยทัศน์	
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นหน่วยงานประสานและสนับสนุนการประกันคุณภาพให้เกิดประสิทธิผล และสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ	สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นหน่วยงานประสานและสนับสนุนการดำเนินงานให้ได้คุณภาพและมีมาตรฐานการศึกษา เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศ
พันธกิจ	
1. ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย	1. พัฒนาและส่งเสริมระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
2. ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย	2. ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา
	3. ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานสหกิจศึกษา

เดิม	ผลการทบทวนใหม่
3. พัฒนาและส่งเสริมระบบการประกันและการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก 4. รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและสาธารณชน	4. บริหารจัดการสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพ
ยุทธศาสตร์	
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ประสานสนับสนุน การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ประสานสนับสนุนการดำเนินงานด้านการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ของมหาวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบการบริหารของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารและการจัดการที่ดีขององค์กร	

นอกจากนั้น ได้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ของหน่วยงานขึ้นใหม่ เพื่อให้มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบันมากที่สุด โดยได้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมใหม่ ดังนี้

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
1. บุคลากรของสำนักงานฯ มีความรู้ความเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา 2. บุคลากรของหน่วยงานฯ มีการทำงานร่วมกันอย่างเข้มแข็ง (Team work) 3. ผู้บริหารหน่วยงานเป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในที่ผ่านการอบรมจาก สกอ. 4. สำนักงานฯ มีกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่อง	1. สำนักงานฯ ขาดอัตรากำลังบุคลากรในการผลักดันพันธกิจให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด 2. สำนักงานฯ ขาดการสนับสนุนการทำระบบฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัยที่สามารถเชื่อมโยงงานการประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้บริหารบางส่วน ยังไม่ให้ความสำคัญในด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
<ol style="list-style-type: none"> 1. การบูรณาการระบบการประเมินผลของสถาบันอุดมศึกษาทั้ง สกอ. สมศ. ก.พ.ร. ทำให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน 2. มหาวิทยาลัยใช้ระบบฐานข้อมูลของ สกอ. ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา (CHE QA Online) ทำให้การรายงานผลและการตรวจประเมินมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 3. สกอ. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกปี 4. สกอ. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกปี 5. สกอ. เปิดโอกาสให้มหาวิทยาลัยมีอิสระในการเลือกระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในโดยยึดหลักเสรีภาพทางวิชาการและควมมีอิสระในการดำเนินงานของสถานศึกษา 6. นโยบาย สกอ. ในการขึ้นทะเบียนหลักสูตร (TQR) ส่งผลให้หลักสูตรที่ขึ้นทะเบียนสร้างความน่าเชื่อถือและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อมหาวิทยาลัย 7. นโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานมีความชัดเจน ดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปรับเปลี่ยนวงรอบปีการศึกษา ส่งผลต่อการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา 2. การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของ สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. 3. เครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ยังไม่ครอบคลุมทุกภาคส่วน

3.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ได้มีการพิจารณา ทบทวนผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา ซึ่งในแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านมา มีทั้งหมด 2 ยุทธศาสตร์ด้วยกัน พร้อมกันนั้นในที่ประชุมได้มีการปรับปรุงและเสนอชื่อโครงการที่จะใช้ดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณ โดยได้มีการประชุมร่วมกันพิจารณา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ผลิตบัณฑิตและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ

1. โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการเรียนรู้กับการทำงาน
2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนามาตรฐานคุณภาพนักศึกษาสหกิจศึกษาก่อนออกสหกิจศึกษา
3. โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเพื่อให้ได้มาตรฐานพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน
4. โครงการความร่วมมือกับเครือข่ายส่งเสริมการพัฒนาสหกิจศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาภาคเหนือตอนบน
5. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา
6. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษากลุ่มประสบการณ์ภาคสนามในระบบสหกิจศึกษา และ WIL
7. โครงการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
8. โครงการสหกิจศึกษาพบผู้ประกอบการ
9. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษาในระบบ WIL และสหกิจศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาระบบการบริหารของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

1. โครงการประชุมคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารระดับสูง เพื่อกำหนดนโยบายและมาตรฐานตัวบ่งชี้เกณฑ์การประเมินคุณภาพที่เหมาะสม
2. โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ของมหาวิทยาลัย
3. โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาทั่วทั้งองค์กร
4. โครงการพัฒนาปรับปรุงคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา
5. โครงการอบรมหลักการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

6. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน
7. โครงการ QA สัญจรออนทัวร์
8. โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสนับสนุน และระดับสถาบัน
9. โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
10. โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
11. โครงการอบรมการใช้งานระบบ CHE QA Online ระดับคณะ และสถาบัน
12. โครงการอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศ มคอ.7 ระดับหลักสูตร
13. โครงการสนับสนุนการจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย
14. โครงการเสริมสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
15. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างเครือข่ายต่างสถาบัน
16. โครงการศึกษาดูงานเสริมสร้างความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเสริมสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพการศึกษา
17. โครงการพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน
18. โครงการบริหารจัดการด้านงบประมาณของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ
19. โครงการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสำนักงานฯ โดยใช้กระบวนการ PMQA
20. การประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย
21. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) และการฝึกอบรมสัมมนา
22. โครงการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
23. โครงการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน
24. โครงการพัฒนางานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของหน่วยงาน
25. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ
26. โครงการปรับปรุงสำนักงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.3 แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2560

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2560 ได้มีการพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยง และได้มีการนำเสนอข้อมูลการจัดทำความเสี่ยงในรอบปีที่ผ่านมา ซึ่งคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินได้มีข้อเสนอแนะในการจัดทำความเสี่ยง ได้แก่ ควรเพิ่มเติมปัจจัยเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก เช่น การขโมยข้อมูล การก่อกวนของเว็บไซต์หน่วยงาน อาจส่งผลให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานและข้อมูลที่มีอยู่บนเว็บไซต์ ดังนั้นในการดำเนินงานความเสี่ยงในรอบปี 2560 ได้มีการจัดการความเสี่ยงด้วยกัน 3 ด้าน ได้แก่

1. ความเสี่ยงนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ได้แก่ การปรับเปลี่ยนเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรจาก พ.ศ. 2548 เป็น พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปัจจัยเสี่ยง :

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรไม่มีความเข้าใจในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558
2. หลักสูตรไม่ผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ได้แก่ การเกิดอุบัติเหตุในการใช้เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานภายในหน่วยงาน

ปัจจัยเสี่ยง :

1. เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานมีสภาพชำรุด ไม่พร้อมใช้งาน
2. สถานที่ที่ดำเนินงานมีอันตรายไม่ปลอดภัย

3. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร ได้แก่ ความไม่เสถียรภาพของระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา “CHE 3D”

ปัจจัยเสี่ยง :

1. ข้อมูลในระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เกิดความสูญเสียนและเสียหาย
2. การเข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เกิดความล่าช้า ไม่เสถียร
3. ระบบไม่ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องหรือทันกับการเปลี่ยนแปลงหรือความต้องการของผู้ใช้

3.4 แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2560

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับทัศนคติต่าง ๆ ของบุคลากรในหน่วยงานให้เป็นบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันอย่างทั่วถึง

ดังนั้นในการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ ในรอบปี 2560 นี้ ได้มีการกำหนดประเด็นการจัดการความรู้ ได้แก่ “เทคนิคการใช้โปรแกรม “CHE 3D” (CHE QA Online System for 3 degree levels)” โดยหน่วยงานได้จัดวางระบบการจัดการความรู้ และแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพมากที่สุด

แนวทางการดำเนินงาน

คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพ การศึกษามีการดำเนินงานการจัดการความรู้ สอดคล้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ดังนี้

1. ประชุมจัดทำข้อมูลการจัดการความรู้ ตามแบบฟอร์ม KM 1 : ขอบเขต KM (KM Focus Areas) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการกำหนดประเด็นความรู้ ขอบเขตความรู้ KM เป้าหมายของการจัดการความรู้ และกำหนดกลุ่มเป้าหมายการจัดการความรู้
2. ประชุมจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยมีการแปลงขอบเขตและเป้าหมายการจัดการความรู้ เป็นแผนการดำเนินงาน ดังนี้

- 2.1 **ขอบเขต KM ที่ 1** การอบรมผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา “CHE 3D” (CHE QA Online System for 3 degree levels)

ชื่อโครงการ โครงการอบรมการใช้งานระบบข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา “CHE 3D” (CHE QA Online System for 3 degree levels) สำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin) และผู้กรอกข้อมูล (Editors) ในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน

กลุ่มเป้าหมาย คณาจารย์และบุคลากรในมหาวิทยาลัย



เป้าหมาย หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สามารถรายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ ผ่านระบบ CHE 3D (CHE QA Online System for 3 degree levels)

3. สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา จัดกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ซึ่งมีเป้าหมายให้เกิดการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี ในด้านการพัฒนาหลักสูตร และด้านการใช้งานโปรแกรม CHE QA Online 3D
4. รวบรวมความรู้ที่ได้โดยสร้างช่องทางการเข้าถึงความรู้ ได้แก่
 - 4.1 ดำเนินการจัดทำคู่มือเพื่อใช้ในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร ประกอบด้วย
 - 1) คู่มือรายงานการประเมินตนเองเพื่อการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร
 - 2) คู่มือแนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเองของหลักสูตร ระดับปริญญาตรี (มคอ.7) ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
 - 3) คู่มือการใช้งาน CHA QA 3D ระดับหลักสูตร คณะ สถาบัน
 - 4.2 จัดเก็บความรู้ไว้บนเว็บไซต์ของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา <http://www.qa.cmru.ac.th>

3.5 แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2560

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา เป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานในด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบประสานและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบุคลากรของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นทรัพยากรหลักที่จะขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้เล็งเห็นว่าบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ความสามารถและมีสรรณะที่ดีสอดคล้องกับตำแหน่งงาน และจะได้นำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ทำให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในหน้าที่ การงาน อีกทั้งสนับสนุนให้บุคลากรมีความรักความศรัทธาในองค์กร ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยบรรลุตามภารกิจ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2560 บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาได้กำหนดแผนในการพัฒนาบุคลากร ดังต่อไปนี้

- 1) การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
 - 1.1 การจัดการความรู้ (KM)
 - 1.2 กิจกรรม 5 ส
 - 1.3 การประชุมภายในหน่วยงาน
 - 1.4 การประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก
- 2) การสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงาน
 - 2.1 การประกันคุณภาพการศึกษา
 - 2.2 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน
 - 2.3 การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน
- 3) ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง
 - 3.1 การพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา
 - 3.2 การจัดทำวิจัยของหน่วยงาน
 - 3.3 การจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน
- 4) ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการบริการและการทำงาน
 - 4.1 การสร้างจิตสำนึกที่ดี
 - 4.2 ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - 4.3 การจัดกิจกรรมสันทนาการต่างๆ

- 5) ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา
- 6) ส่งเสริมให้บุคลากรก้าวหน้าในอาชีพ

เป้าหมาย / วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาบุคลากร

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรสามารถก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศ
2. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญงานสหกิจศึกษาแก่มหาวิทยาลัย
3. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในด้านการบริหารจัดการสำนักงาน

เกณฑ์ความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากร

1. ร้อยละของบุคลากรได้รับการอบรม พัฒนา ด้านการประกันคุณภาพ อย่างน้อยร้อยละ 50
2. ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมการประชุมที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ สกอ./สมศ. ร้อยละ 50
3. ร้อยละของบุคลากรได้รับการอบรม พัฒนา ด้านสหกิจศึกษา อย่างน้อยร้อยละ 50
4. ร้อยละของบุคลากรได้รับการอบรม พัฒนา ด้านการบริหารจัดการสำนักงานอย่างน้อย ร้อยละ 50

3.6 แผนระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2560

นโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ พ.ศ. 2544 - 2553 ของประเทศไทย (IT 2010) ซึ่งให้ความสำคัญต่อบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ได้ถูกนำมาเป็นกรอบในการจัดทำแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2545-2549 และแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552-2556 ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้ให้การเห็นชอบเมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2552 ให้ทุกกระทรวง ทบวง กรม และรัฐวิสาหกิจใช้เป็นแนวทางในการจัดทำหรือปรับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน (บทสรุปผู้บริหาร แผนแม่บท ICT (ฉบับที่ 2) 2552-2556 กระทรวง ICT)

ปัจจุบันหน่วยงานต่าง ๆ ได้นำระบบสารสนเทศมาใช้ในองค์กรกันอย่างแพร่หลาย เพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาพัฒนาระบบฐานข้อมูลที่มีอยู่มากมายให้เป็นระบบ เพื่อให้หน่วยงานหรือผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว ไม่มีข้อจำกัดทางด้านเวลา ดังนั้นในการพัฒนาการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามา

ประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงระบบงานให้มีประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง รวดเร็ว อันจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการและการตัดสินใจของผู้บริหารนั้น จึงเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการพัฒนาองค์กรอย่างยิ่ง

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดทำแผนระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2560 ซึ่งจะใช้เป็นแผนการดำเนินงานในการพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยในการเป็น E-University โดยการนำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจ ด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการเงิน ของมหาวิทยาลัย มาใช้ในการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน

เป้าหมาย

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจตามพันธกิจของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ครอบคลุมด้านการประกันคุณภาพ การบริหารจัดการสำนักงาน การวิจัย การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และการเงินและงบประมาณ

ทิศทางการดำเนินงาน

1. พัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงานให้ได้มาตรฐาน สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายในภายนอกได้อย่างทั่วถึง
2. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์และซอฟต์แวร์สำหรับการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและพอเพียง และมีระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ
3. สนองนโยบายของมหาวิทยาลัยในการเป็น E-University โดยการนำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจ ด้านการประกันคุณภาพ การบริหารจัดการสำนักงาน การวิจัย การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และการเงินและงบประมาณของมหาวิทยาลัย มาใช้ในการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
4. พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้เกิดความรู้และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการตัดสินใจ วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้ใช้งาน และนำผลที่ได้มาปรับใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงานให้ครอบคลุม ถูกต้อง รวดเร็วและทันต่อสถานการณ์



ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

จากการดำเนินงานโครงการของสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาในครั้งนี้อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้วิธีการวัดผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมของบุคลากรด้วยวิธีการสังเกต และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน ซึ่งผลจากการสังเกตบุคลากรที่เข้าร่วม รวมถึงวิทยากรร่วมกันจัดทำแผนอย่างตั้งใจ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันอย่างเป็นกัลยาณมิตร อีกทั้งผลลัพธ์ที่ได้ คือ แผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (2560 – 2564) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2560 แผนการจัดการความรู้ 2560 แผนระบบสารสนเทศ 2560 ซึ่งครบถ้วนทุกแผน จึงถือได้ว่า บุคลากรทุกท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดทำโครงการดังกล่าวอันได้มาซึ่งแผนต่าง ๆ ที่ร่วมกันทำ เพื่อพัฒนาองค์กร คิดเป็นร้อยละ 100%

ผู้สรุปรายงานโครงการ.....

(นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น)

นักวิชาการงานประกันคุณภาพการศึกษา

วันที่ 22 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2560

ผู้ตรวจสอบรายงานโครงการ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคร์ อัจฉริยมนตรี)

ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานฯ

วันที่ 29 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2560

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
โครงการที่ได้รับอนุมัติและกำหนดการ

**โครงการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินการเพื่อจัดการความรู้ (KM)
และการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา**

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นหน่วยงานสนับสนุนประสานงานหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก และสนับสนุนให้พันธกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงถือได้ว่าสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพศึกษานั้นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรให้สามารถเทียบเคียง พร้อมทั้งสามารถแข่งขันกับองค์กรการศึกษาอื่น ๆ ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษามีศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเต็มที่ จึงเห็นควรสนับสนุนให้มีการบริหารจัดการที่ดีภายในองค์กรในด้านต่าง ๆ ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น อาทิ การวางแผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน การสื่อสาร การจัดการความรู้ที่ดี การบริหารด้านความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อบริหารจัดการสำนักงานให้มีคุณภาพในการทำหน้าที่ประสานงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอก
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานมาตรฐานฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์

3. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงานมาตรฐานฯ ทุกคน

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ :	
- ผลการประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานมาตรฐานฯ	ไม่ต่ำกว่า 4.51
- มีแนวปฏิบัติที่ดีในการปฏิบัติงานที่ได้จากการจัดการความรู้	1 เรื่อง
- มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน	1 เล่ม
เชิงคุณภาพ :	
- ผลการประเมินคุณภาพด้านระบบและกลไกการประกันคุณภาพเพิ่มขึ้น	ระดับดี
- ผลการประเมินคุณภาพด้านการจัดการความรู้เพิ่มขึ้น	ระดับดี

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
- ผลการประเมินคุณภาพด้านการบริหารความเสี่ยงเพิ่มขึ้น	ระดับดี
เชิงเวลา :	
- โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
เชิงต้นทุน :	
- ค่าใช้จ่ายของโครงการเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ	จำนวน 30,000 บาท

5. สถานที่ดำเนินงาน

ภายในเดือนมีนาคม 2560 อำเภอต๋อยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

6. กิจกรรมและแผนการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมายและจำนวน :	แผนการดำเนินงาน
<p>กิจกรรม พัฒนางานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา การดำเนินการเพื่อจัดการความรู้ (KM) และการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน การจัดการด้านงบประมาณ การพัฒนาบุคลากร และการพัฒนาระบบสารสนเทศ</p> <p>1. วางแผนการดำเนินงาน (Plan) ประชุมหารือเพื่อกำหนดวัน เวลา ในการดำเนินงาน การจัดทำแผนฯ ของหน่วยงาน</p> <p>2. ดำเนินการ (Do) ดำเนินโครงการตามแผนงานที่ได้วางไว้</p> <p>3. สรุปและประเมินผล (Check) 3.1 รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ 3.2 ประเมินผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <p>4. นำผลการประเมินไปปรับปรุง (Act) นำข้อเสนอแนะและปัญหาไปวางแผนพัฒนาในปีต่อไป</p>	<p>ผู้บริหาร และบุคลากร สำนักงานฯ ทุกคน จำนวน 6 คน</p>	<p>มกราคม 2560</p> <p>มีนาคม 2560</p> <p>มีนาคม 2560</p> <p>กันยายน 2560</p>

7. งบประมาณรวมของโครงการ.....30,000..... บาท

7.1 งบประมาณแผ่นดิน 30,000..... บาท

7.2 งบประมาณเงินรายได้ บาท

8. กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณ

แหล่ง งบประมาณ	ประเภท งบรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดค่าใช้จ่าย
งบแผ่นดิน	งบดำเนินงาน	30,000 บาท	กิจกรรม ประชุมทบทวนแผนต่าง ๆ และการจัดการความรู้ การประกันคุณภาพการศึกษา การบริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน การจัดการด้านงบประมาณ การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานมาตรฐานฯ เป็นเงิน 30,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ค่าที่พัก (1,200 บาท x 6 คน x 2 คืน) เป็นเงิน 14,400 บาท - ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเย็น (600 บาท x 6 คน x 3 วัน) เป็นเงิน 10,800 บาท - ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 4,800 บาท

9. ผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผลผลิต (Output)

- 1) มี แผนบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการความรู้ แผนประกันคุณภาพ แผนพัฒนาบุคลากร
แผนระบบสารสนเทศ แผนกลยุทธ์การเงิน
- 2) มีแนวปฏิบัติในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและบรรลุตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย

9.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผน และพัฒนาองค์กร
- 2) สามารถดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

9.3 ผลกระทบ (Impact)

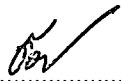
- 1) บุคลากรทุกคนเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาองค์กร

10. วิธีการติดตามและประเมินผล

10.1 ผลการประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

10.2 สังเกต และประเมินผลจากความพึงพอใจของบุคลากร

ผู้เสนอโครงการ

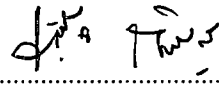


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถ อัจฉริยมมนตรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานฯ

.....
20 / ก.พ. / 2560

ผู้เห็นชอบโครงการ

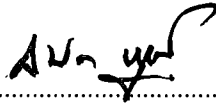


(อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลารัตน์)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยอธิการบดี

.....
20 / ก.พ. / 2560

ผู้อนุมัติโครงการ



(อาจารย์ ดร.ถนิต บุญชัย)

ตำแหน่ง รักษาการแทน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

...../...../.....

กำหนดการเชิงปฏิบัติการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
การจัดทำและทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี
การดำเนินการเพื่อจัดการความรู้ (KM) และการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา
วันที่ 23 – 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ 23 พฤษภาคม 2560	
08.00 – 08.30 น.	ลงทะเบียนและรับเอกสาร
08.30 – 09.00 น.	ประชุมหน่วยงานเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมาเพื่อวางแผนการดำเนินงานในรอบปีต่อไป
09.00 – 10.00 น.	ดำเนินการจัดทำแผนยกระดับคุณภาพการศึกษา สำนักงานมาตรฐานฯ ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
10.00 – 12.00 น.	ดำเนินการทบทวนแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.00 น.	ดำเนินการทบทวนแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 (ต่อ) โดย คุณพินา จันทะแก้ว
14.00 – 17.00 น.	ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
วันที่ 24 พฤษภาคม 2560	
08.30 – 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 10.00 น.	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
10.00 – 12.00 น.	ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.30 น.	ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
14.30 – 16.30 น.	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ 2560 โดย คุณพินา จันทะแก้ว
16.30 – 18.00 น.	สรุปผลการดำเนินงาน โดย คุณพินา จันทะแก้ว

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 น. และเวลา 14.30 น.

ภาคผนวก ข
ภาพประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ

