



รายงานการประชุม  
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา  
ครั้งที่ 4/2559

วันศุกร์ ที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2559 เวลา 14.00 น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ชั้น 6  
อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

**รายงานการประชุมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 4/2559  
วันศุกร์ ที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2559 เวลา 13.00 – 17.00 น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ชั้น 6  
อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่**

---

**รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                      |              |                  |
|----------------------|--------------|------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ขวัญใจ | กิจชาลารัตน์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| 2. นายพีรวัฒน์       | เมืองชื่น    | นักวิชาการศึกษา  |
| 3. นางสาวพยอมรัก     | กันตียะ      | นักวิชาการศึกษา  |
| 4. นางสาวจุฬารัตน์   | แสงอรุณ      | นักวิชาการศึกษา  |
| 5. นางสาวนิชาภา      | ชัยวังป็น    | นักวิชาการศึกษา  |

**เริ่มประชุม :**

เวลา 13.00 น.

อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลารัตน์ ผู้ช่วยอธิการบดี กล่าวเปิดการประชุมพร้อมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

2.1 รายงานการประชุมสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 3/2559 วันศุกร์ ที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ชั้น 6 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

#### 4.1 รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ประจำปี 2556 – 2560 (ฉบับปรับปรุง 2559)

นายพิราวัฒน์ เมืองชื่น ได้นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ประจำปี พ.ศ. 2556 – 2560 (ฉบับปรับปรุง 2559) สำนักงานมาตรฐานฯ ได้ดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม ตามแผนกลยุทธ์ประจำปี 2556 – 2560 โดยมีตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย 23 ตัวชี้วัด ตัวบ่งชี้ที่ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 13 ตัวชี้วัด จากตัวบ่งชี้ทั้งหมด 36 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 63.89 รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2558 วงรอบ 12 เดือน (1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559)

นายพิราวัฒน์ เมืองชื่น ได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559 วงรอบ 12 เดือน (1 ต.ค. 2558 – 30 ก.ย. 2559) สำนักงานมาตรฐานฯ ได้ดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย 24 ตัวชี้วัด ตัวบ่งชี้ที่ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 10 ตัวชี้วัด จากตัวบ่งชี้ทั้งหมด 34 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 70.59 รายละเอียดตามเอกสารแนบ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.3 การจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ให้มหาวิทยาลัยจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2560 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สำนักงานมาตรฐานฯ และประกันคุณภาพการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการจัดทำตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดและจัดส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2559 โดยมีตัวชี้วัดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามพันธกิจหลัก

- 1.1 การผลิตบัณฑิต
- 1.2 การวิจัย
- 1.3 การบริการวิชาการ
- 1.4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- 1.5 การบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2 การเบิกจ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 3 การประหยัดพลังงาน

ตัวชี้วัดที่ 4 การประหยัดน้ำ

ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

พร้อมกันนั้นมอบหมายให้นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเรียนท่านอธิการบดีและนายกสภามหาวิทยาลัย ได้ลงนามคำรับรองฯ ดังกล่าว และจัดส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไปและ จัดทำ (ร่าง) คู่มือการจัดทำคำรับรองฯ ปี 2560 เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและมอบหมายให้นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความเรียนท่านอธิการบดีและนายกสภามหาวิทยาลัย ได้ลงนามคำรับรองฯ ดังกล่าว และจัดส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไปและ จัดทำ (ร่าง) คู่มือการจัดทำคำรับรองฯ ปี 2560 เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ต่อไป

#### 4.4 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับคณะ ระดับหน่วยจัดการเรียนการสอน ระดับหน่วยงานสนับสนุน และระดับมหาวิทยาลัย

##### กำหนดการประเมินระดับคณะ

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| 1. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                       | วันที่ 3 ตุลาคม 2559  |
| 2. คณะครุศาสตร์                                     | วันที่ 4 ตุลาคม 2559  |
| 3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์                     | วันที่ 5 ตุลาคม 2559  |
| 4. คณะวิทยาการจัดการ                                | วันที่ 10 ตุลาคม 2559 |
| 5. คณะเทคโนโลยีการเกษตร                             | วันที่ 11 ตุลาคม 2559 |
| 6. บัณฑิตวิทยาลัย                                   | วันที่ 12 ตุลาคม 2559 |
| 7. วิทยาลัยนานาชาติ                                 | วันที่ 12 ตุลาคม 2559 |
| 8. วิทยาลัยพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย | วันที่ 13 ตุลาคม 2559 |
| 9. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน                               | วันที่ 14 ตุลาคม 2559 |

##### กำหนดการประเมินหน่วยงานสนับสนุน

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1. สำนักหอสมุด                                  | วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559 |
| 2. สำนักทะเบียนและประมวลผล                      | วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559 |
| 3. สถาบันวิจัยและพัฒนา                          | วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 |
| 4. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม                        | วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 |
| 5. สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา                    | วันที่ 9 พฤศจิกายน 2559 |
| 6. สำนักงานอธิการบดี (รวม 6 กอง)                | วันที่ 9 พฤศจิกายน 2559 |
| 7. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย                       | วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559 |
| 8. สำนักงานตรวจสอบภายใน                         | วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559 |
| 9. สำนักงานวิเทศสัมพันธ์                        | วันที่ 7 พฤศจิกายน 2559 |
| 10. สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา      | วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 |
| 11. สำนักงานบริหารจัดการทรัพย์สิน               | วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 |
| 12. ศูนย์ภาษา                                   | วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 |
| 13. สำนักงานบริหารศูนย์แม่ริม                   | วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 |
| 14. สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ | วันที่ 8 พฤศจิกายน 2559 |

##### กำหนดการประเมินระดับสถาบัน

14 - 15 พฤศจิกายน 2559

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.5 รายงานผลการตรวจสอบการเงิน ปี 2559 สำนักงานตรวจสอบภายใน

สำนักงานตรวจสอบภายในได้เข้ามาตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักงานมาตรฐาน เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2559 โดยมีกิจกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. ตรวจสอบค่าใช้จ่ายวัสดุสำนักงาน / คอมพิวเตอร์และการควบคุม
2. ตรวจสอบการบริหารงบประมาณ ปี 2558
3. ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
4. สอบทานการควบคุมภายในและการให้คำปรึกษา

ซึ่งผลการตรวจสอบ ได้มีการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและรายงานให้ผู้บริหาร บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการแก้ไขตามที่สำนักงานตรวจสอบได้ เสนอแนะ

#### 4.6 รายงานการเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาของบุคลากรหน่วยงาน

สำนักงานมาตรฐานฯ ได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม / อบรม / สัมมนา กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก รายละเอียดดังนี้

1. การเข้าร่วมประชุม สัมมนาเรื่อง “การจัดทำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558” จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) วันที่ 20 มิถุนายน 2559 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติ ร.ร.เชียงใหม่แกรนด์วิว อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม น.ส.พยอมรัก กันตียะ และ นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น

2. การเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาและกรณีศึกษา และการจัดการความรู้ (KM) หัวข้อ “ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคา” ณ เบลล์ วิลล่า รีสอร์ท เชียงใหม่ อ.หางดง จ.เชียงใหม่ วันที่ 2 – 3 กรกฎาคม 2559 ผู้เข้าร่วม น.ส.พยอมรัก กันตียะ และ น.ส.นิชาภา ชัยวังปັນ

3. การเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลังและการจัดการความรู้ (KM) ศูนย์แห่งความสุข (Happy Workplace) หัวข้อ “แนวปฏิบัติที่ดีในการเบิกจ่ายเงินยืม” ณ เบลล์ วิลล่า รีสอร์ท เชียงใหม่ อ.หางดง จ.เชียงใหม่ วันที่ 29 – 30 มิถุนายน 2559 ผู้เข้าร่วม น.ส.พยอมรัก กันตียะ และ น.ส.นิชาภา ชัยวังปັນ

4. การเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อเรื่อง “แนวปฏิบัติที่ดีในการเขียนข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์” วันที่ 30 มิถุนายน 2559 ณ ห้องประชุมมินิเธียเตอร์ ชั้น 4 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าร่วม นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น

5. การเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ เรื่อง “KM กับการพัฒนาองค์กร” วันที่ 22 – 23 กรกฎาคม 2559 ณ ห้องราชวดี อิมพีเรียล เชียงใหม่ รีสอร์ท แอนด์สปอร์ตคลับ อ.แม่อิง จ.เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น และ น.ส.พยอมรัก กันตียะ

6. การเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และประชุมบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2559 รุ่นที่ 1 และรุ่นที่ 2 วันที่ 24 – 25 กรกฎาคม 2559 ณ อัลไพน์กอล์ฟรีสอร์ท อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่ ผู้เข้าร่วม น.ส.พยอมรัก กันตียะ นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น และ น.ส.นิชภา ชัยวังปັນ

7. การเข้าร่วมศึกษาดูงานตามโครงการศึกษาดูงานเสริมสร้างความรู้ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเสริมสร้างเครือข่ายการประกันคุณภาพ ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาต่างภูมิภาค วันที่ 27 – 31 กรกฎาคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตและมหาวิทยาลัยหาดใหญ่ ผู้เข้าร่วม น.ส.พยอมรัก กันตียะ และ นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น

8. การเข้าร่วมประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “ระบบประกันคุณภาพที่สถาบันอุดมศึกษาเล็กใช้” วันที่ 29 สิงหาคม 2559 ณ โรงแรมเดอะ เบอร์เคิลีย์ ประตูน้ำ กรุงเทพฯ ผู้เข้าร่วม น.ส.พยอมรัก กันตียะ

#### **มติที่ประชุม** รับทราบ

#### **4.7 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2559**

ตามที่สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ซึ่งมีทั้งหมด 3 ด้านนั้น บัดนี้การดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการบริหารความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการได้รับทราบและพิจารณาต่อไป

#### **ข้อเสนอแนะ**

1. ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านไหนที่ไม่บรรลุผลสำเร็จให้นำกลับไปดำเนินการในรอบปีถัดไป
2. ควรมีผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดการความเสี่ยงในแต่ละด้านอย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพงาน
3. ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป ควรพิจารณาด้านเหตุการณ์ภายนอกประกอบด้วย เช่น ไฟไหม้ การลักขโมย การใช้ลิฟต์โดยสาร เป็นต้น

**มติที่ประชุม** รับทราบ พร้อมข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการไปพิจารณาในการจัดทำบริหารความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

#### 4.8 รายงานความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559

ตามที่สำนักงานมาตรฐานฯ ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของสำนักงานมาตรฐานฯ พร้อมทั้งจัดส่งแบบสอบถามฯ ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ได้ตอบแบบสอบถามนั้น บัดนี้การดำเนินการได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ซึ่งได้จัดทำเป็นรายงานความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของสำนักงานมาตรฐานฯ ตามเอกสารประกอบการประชุม

**มติที่ประชุม** รับทราบพร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานของหน่วยงานและปรับปรุงแบบสอบถามฯ ประจำปีงบประมาณ 2560 ต่อไป

#### 4.9 รายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตามที่สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2559 ที่สอดคล้องประเด็นที่มุ่งเน้นตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานฯ โดยได้กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ไว้ 2 ประเด็น ได้แก่

1) การดำเนินงานโครงการ QA สัญจรเพื่อวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2558

2) การอบรมผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา “CHE 3D” (CHE QA Online System for 3 degree levels)

โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ และดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในหน่วยงาน และสามารถพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ๆ และมีการรวบรวมจัดเก็บองค์ความรู้ เพื่อนำไปเผยแพร่หรือนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บัดนี้ สำนักงานฯ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เรียบร้อยแล้วจึงขอให้นำเข้าสู่การประชุมสำนักงานฯ เพื่อรับทราบต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ



## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 5.1 พิจารณาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2559

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามความเป็นจริงในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงขอให้คณะกรรมการได้พิจารณาคณะกรรมการในการดำเนินงานการประกันคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2559 ได้แก่ คณะกรรมการอำนวยการประกันคุณภาพการศึกษา และ คณะกรรมการพัฒนาและกำกับดูแลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพตั้งแต่ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับหน่วยงานสนับสนุนและระดับมหาวิทยาลัย ตามเอกสารแนบการประชุม

**มติที่ประชุม** ให้นำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

### 5.2 พิจารณา (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ประจำปี 2556 – 2560 (ฉบับปรับปรุง 2560)

นายพีรวัฒน์ เมืองชื่น ได้นำเสนอ (ร่าง) แผนกลยุทธ์ ประจำปี 2556 – 2560 (ฉบับปรับปรุง 2560) เข้าสู่ที่ประชุมสำนักงานมาตรฐานฯ เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณา ซึ่งในแผนกลยุทธ์ฯ ดังกล่าวนั้น มีทั้งหมด 3 ยุทธศาสตร์ด้วยกัน ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ประสานสนับสนุนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ประสานสนับสนุนการดำเนินงานด้านการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นหน่วยงานที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

#### ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการได้พิจารณา (ร่าง) แผนกลยุทธ์ประจำปี พ.ศ. 2556-2560 (ฉบับปรับปรุง 2560) สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะดังนี้

1. แผนกลยุทธ์ฉบับปี 2559 ยังสามารถใช้เป็นแผนกลยุทธ์ในปี 2560 ได้ เห็นควรนำแผนกลยุทธ์ฉบับปี 2559 มาวิเคราะห์ใหม่ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด
2. เห็นควรนำแผนกลยุทธ์ไปวิเคราะห์ในคราวต่อไป อาจจะเป็นในรูปแบบการประชุม หรือการจัดโครงการจัดทำแผนกลยุทธ์ฯ ของหน่วยงาน
3. ให้มีผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนฯ มาช่วยในการดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ฯ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่คณะกรรมการฯ นำเสนอ

### 5.3 พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี 2560

นายพิรวัฒน์ เมืองชื่น ได้นำเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 เข้าสู่ที่ประชุมสำนักงานมาตรฐานฯ เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณา

#### ข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2559 ที่ผ่านมา มีบางโครงการ บางตัวชี้วัดไม่ได้ดำเนินการ ควรตัดออกจากแผนปฏิบัติการปี 2560 เพื่อจะได้มีโครงการจำนวนลดลง และตัวชี้วัดลดลง
2. ควรจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้อง สอดรับกับแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2560 เพื่อให้โครงการ/กิจกรรมและงบประมาณสอดคล้องกันทั้งสอง
3. ควรดำเนินการหลังจากที่ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้แผนปฏิบัติการสอดคล้องกันกับแผนกลยุทธ์

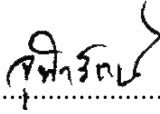
มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่คณะกรรมการฯ นำเสนอ

#### ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

#### ปิดประชุม :

เวลา 17.30 น.

ลงชื่อ .....  .....ผู้บันทึกการประชุม  
(นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ)

ลงชื่อ .....  .....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(อาจารย์ ดร.ชวัญใจ กิจชาลรัตน์)