



รายงาน

การประชุมการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการใช้
ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ
ระดับอุดมศึกษา (CHE QA online)

วันที่ 4 ธันวาคม 2553 เวลา 09.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารเทพรัตนราชสุดา

รายงานการประชุม
การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ

ระดับอุดมศึกษา (CHE QA online)

วันที่ 4 ธันวาคม 2553 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารเทพรัตนราชสุดา

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

1. ผศ.ดร.เรืองเดช	วงศ์หล้า	อธิการบดี
2. ผศ.พิทยาภรณ์	มานะจตุติ	ผู้ช่วยอธิการบดีรับผิดชอบงานประกันคุณภาพ
3. รศ. ว่าที่รต.สกล	แก้วศิริ	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
4. นายสันต์ธนัช	ไชยลังการ	คณะครุศาสตร์
5. นางสาวกรรณิการ์	คำหล้า	คณะครุศาสตร์
6. อาจารย์สลิลลา	พันชนะ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
7. อาจารย์สลิลดา	วิบูลย์วัชร	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
8. นางสาวณัฐนันท์	โสภา	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
9. นายอดิศักดิ์	ดวงตาสีหิ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
10. นางกนกวรรณ	พวงมาลา	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
11. นางสาวกรกมล	พรหมายน	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
12. อาจารย์วิภาวี	ศรีคะ	คณะวิทยาการจัดการ
13. อาจารย์วัลย์พร	สุพรรณ	คณะวิทยาการจัดการ
14. นางสาวสายฝน	ภาวี	คณะวิทยาการจัดการ
15. ผศ.ทิพยา	สิงห์ลักษณ์	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
16. นางสาวเกื้อกุล	ปู้ดพาม	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
17. ผู้ช่วยศ.ดร.เสวี	ปานซาง	บัณฑิตวิทยาลัย
18. อาจารย์ ดร.วชิรา	เครือคำอ้าย	บัณฑิตวิทยาลัย
19. นางสาวอรกมล	สุวรรณประเทศ	บัณฑิตวิทยาลัย
20. นางสาววสีลักษณ์	รินดวงดี	บัณฑิตวิทยาลัย
21. รศ.อุไรวรรณ	คำไทย	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
22. อาจารย์รักคุณ	ปัญญาธูธาไกร	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน
23. นางสุนี	พนนตา	สำนักงานอธิการบดี
24. นางสาวกัญญารัตน์	จำนงวงษ์	สำนักงานอธิการบดี

25. นายปรัชญา	ไชยวงศ์	สถาบันวิจัยและพัฒนา
26. นางสาวดารารัตน์	ศิริลภา	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
27. นางสาวปนัดดา	โตคำนุช	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
28. อาจารย์ ดร.วัชรวิ	หาญเมืองใจ	สถาบันพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย
29. นางสาวนภัสนันท์	ชัยภักดี	สภาคณาจารย์และข้าราชการ
30. นายประชา	ทองนา	หน่วยตรวจสอบภายใน
31. นางสาวอัมพวา	รินลินจ้อย	หน่วยตรวจสอบภายใน
32. นายพีรวัฒน์	เมืองชื่น	กองนโยบายและแผน
33. นางสาววิลาวัลย์	หน่อคำศักดิ์	กองนโยบายและแผน
34. นางสาวพยอมรัก	กันติยะ	กองนโยบายและแผน
35. นางกัญชลี	หมู่พันธ์	กองนโยบายและแผน
36. นางสาวจุฬารัตน์	แสงอรุณ	กองนโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 กำหนดการใช้ระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ ระดับอุดมศึกษา (CHEQA online)

ผู้ช่วยอธิการบดีรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้กล่าวถึงความสำคัญและความจำเป็นในการนำระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ CHEQA Online มาใช้ในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ และจะเริ่มดำเนินการทดลองใช้โดยการจัดอบรมให้ความรู้ในระดับหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอน วันที่ 13 ธันวาคม 2553 และสำหรับระดับหน่วยงานสนับสนุน วันที่ 14 ธันวาคม 2553 เป็นการทดลองใช้ระบบ CHEQA เพื่อให้เกิดความเคยชิน ซึ่งจะมี 13 หน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอน และ 14 หน่วยงานสนับสนุน โดยการจัดเตรียมข้อมูลนำเข้า คือ 1. เป็นข้อมูลพื้นฐานโดยย่อ (บริบทเบื้องต้น) ของหน่วยงาน 2. ข้อมูลพื้นฐาน (common data set) 3. ผลการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา 2552

ทั้งนี้ ในการนำระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพมาใช้รายงานการประเมินตนเองยังคงต้องใช้ระบบการประเมินแบบเดิม (การรายงานประเมินตนเองแบบ paper) ควบคู่ไปด้วย เพื่อป้องกันความผิดพลาดที่เกิดจากโปรแกรมซึ่งปีนี้เป็นปีแรกที่นำระบบ CHEQA online ลงสู่ระดับคณะ หรือหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอน และการติดตามการนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากคณะกรรมการประเมิน แต่ละหน่วยงานได้ดำเนินการเป็นไปในทิศทางใด และในการพัฒนาระบบ CHEQA

ในเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ใหม่ ซึ่งทาง สกอ. กำลังดำเนินการอาจจะแล้วเสร็จภายในเดือน มกราคม ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2554 ซึ่งมหาวิทยาลัยจะมีการจัดอบรมให้ความรู้ในช่วงเวลานั้นอีกครั้ง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการเขียนรายงานการประเมินตนเองบนระบบฐานข้อมูล CHE QA online

ผู้ช่วยอธิการบดีรับผิดชอบงานประกันคุณภาพ ได้ชี้แจงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทางงานมาตรฐานคุณภาพอุดมศึกษา ได้มีบันทึกข้อความขออนุเคราะห์ให้หน่วยงานกรอกข้อมูลลงในตาราง จำนวน 2 ตาราง ที่จะดำเนินการจัดส่งให้ ตารางที่ 1 จะเป็นการตรวจสอบตัวบ่งชี้ (ร่าง) ข้อตกลงการจัดเก็บข้อมูล และการอ้างอิงข้อมูลในระดับหน่วยงานสนับสนุน ของมหาวิทยาลัยตามตัวบ่งชี้ของสกอ. และ ตารางที่ 2 จะเป็น (ร่าง) ตารางวิเคราะห์ระบบกลไกการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา 2553 แก่ผู้ที่เข้าร่วมประชุม ซึ่งองค์ประกอบที่เห็นควรพึงดำเนินการตามบริบทขององค์กร (หน่วยงานสนับสนุน ดำเนินการตามองค์ประกอบหลัก 5 องค์ประกอบ คือ 1,5,7,8,9) และสำหรับหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนจำเป็นต้องเพิ่มองค์ประกอบตามนโยบายรัฐบาล “สถานศึกษา 3 D” จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ คือ 10.1 การบริหารจัดการสถานศึกษา 3D และ 10.1 ผลที่เกิดกับผู้เรียนตามนโยบาย 3D มีความรู้ เจตคติที่ดี ตลอดจนเกิดพฤติกรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้ง 3 ด้าน

โดยปัญหาที่พบซึ่งแยกเป็นหน่วยงาน มีดังนี้

- สำนักงานอธิการบดี มีการบริหารงานแยกส่วนเป็นกอง 4 กอง คือ กองคลัง กองกลาง กองนโยบายและแผน และกองพัฒนานักศึกษา ซึ่งโครงสร้างการประเมินไม่ชัดเจน ในการประเมินที่ผ่านมา กองแผนงานจะขาดในเรื่องของแผนทุกแผน และการกรอกข้อมูลในระบบ FIS ของหน่วยงาน ซึ่งขณะนี้สำนักงานอธิการบดีไม่ได้ใช้งาน

- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีปัญหาด้านระบบ FIS ที่ไม่ได้มีการลงข้อมูล และยังใช้ระบบการจัดเก็บข้อมูลเป็นแบบเอกสาร

- สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม มีปัญหาทางด้านระบบ FIS ที่ไม่ได้มีการลงข้อมูล และ e-personal ที่กำลังเตรียมการจะดำเนินการลงข้อมูลเพิ่มเติม และรอแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำแผนของหน่วยงาน

- บัณฑิตวิทยาลัย ได้มีการจัดเก็บเป็นรูปแบบของเอกสารไว้ก่อนซึ่งเจ้าหน้าที่จะต้องมีส่วนร่วมในงานประกันคุณภาพทุกคน และได้มีการเริ่มจัดทำระบบสแกนเอกสารไว้ รวมทั้งการเผยแพร่ผลงานวิจัย

- คณะเทคโนโลยีการเกษตร มีปัญหาทางด้านข้อมูลและวงรอบในแต่ละงาน ทั้งปัญหาทางด้านงานวิจัย และข้อมูลศิษย์เก่าในการติดตามข้อมูล

- วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน ยังไม่มีการใช้ระบบการจัดเก็บข้อมูลเป็นแบบเอกสาร ทั้งข้อมูลทางด้านงบประมาณ และการเรียนการสอน

- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีปัญหาทางด้านแผนปฏิบัติการประจำปี แผนบริหารความเสี่ยง ในองค์ประกอบที่ 1 ซึ่งเป็นข้อมูลเกี่ยวกับแผนซึ่งได้คะแนนน้อย เพราะจะอยู่ในช่วงของ CHECK และ ACT

- สภาคณาจารย์และข้าราชการ ไม่เคยได้รับการเข้าร่วมการประชุมหรือการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเลย ทั้งการประชุมระดับผู้บริหารและระดับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการ แต่ได้มีการเตรียมเอกสารเกี่ยวกับการประกันคุณภาพไว้พร้อม

- คณะวิทยาการจัดการ มีปัญหาทางด้านกระดาษแผน ซึ่งทุกแผนมีการเชื่อมโยงกับแผนของมหาวิทยาลัย แต่ข้อมูลบางส่วนไม่ตรงกับข้อมูลของส่วนกลาง

- คณะครุศาสตร์ คณะจะต้องขอข้อมูลจากสาขาวิชา ในช่วงที่มีการจัดทำ SAR อาจารย์ในคณะค่อนข้างจะมีการระงำนมาก จึงต้องมีการจัดวางระบบให้มากกว่าเดิม เพราะจะต้องมีการสแกนเอกสารและจะต้องให้สาขาวิชาส่งไฟล์ข้อมูลมาให้กับทางคณะ

- หน่วยตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานในกองกลางแต่การบริหารจัดการบางครั้งอาจจะไม่ได้รับข้อมูลข่าวสารของกองกลางโดยทั่วถึง และข้อมูลไปอยู่ในภาพรวมของสำนักงานอธิการบดี

อธิการบดีได้มีความเห็น ดังนี้

1. ให้เรียกชื่อหน่วยงานระดับคณะ หรือหน่วยงานเทียบเท่าคณะ เป็น หน่วยงานจัดการเรียนการสอน โดยมี 5 คณะ และ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน วิทยาลัยนานาชาติ และสถาบันพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยีชุมชนแห่งเอเชีย ส่วนคณะ สำนัก สถาบัน ให้เรียก หน่วยงานสนับสนุน

2. ข้อมูลต่างๆให้ยึดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลเป็นหลัก เช่น ข้อมูลทางด้านบุคลากร ให้ขอข้อมูลที่ส่วนงานการเจ้าหน้าที่ หรือถ้าเป็นข้อมูลทางการวิจัยให้ขอข้อมูลที่สถาบันวิจัยและพัฒนาเท่านั้น ห้ามไปอ้างที่อื่น โดยข้อมูลพื้นฐานตาม CDS นั้นจะมีหน่วยงานกลางในการดึงข้อมูลมาไว้ตรงส่วนกลางให้ นั่นก็คือ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะเป็นฝ่ายดึงข้อมูลส่วนต่าง ๆ ตาม CDS จากหน่วยงานต่าง ๆ มาไว้ในส่วนระบบฐานข้อมูลกลางให้

3. ทุกส่วนงานจะต้องมีการกรอกข้อมูลลงไปในระบบCHEQA แต่จะนำข้อมูลที่มีส่ง สกอ. จริง ๆ จะเป็นข้อมูลในส่วนของการประเมินระดับคณะ และส่วนขอระดับสถาบันเท่านั้น

4. ให้ผู้ช่วยอธิการบดีรับผิดชอบงานวางแผนและพัฒนา และผู้ช่วยอธิการบดีรับผิดชอบงานประกันคุณภาพ ทำความตกลงการตัดยอดข้อมูล สำหรับตัวบ่งชี้ที่เป็นรอบปีงบประมาณ โดยกำหนดเกณฑ์การตัดยอด หรือรอบข้อมูลที่จะนำมาใช้

5. ให้งานมาตรฐานคุณภาพอุดมศึกษากลับไปวิเคราะห์ตัวบ่งชี้ ระบุการใช้วงรอบปีงบประมาณ หรือปีการศึกษา แล้วนำมาจัดทำเป็นประกาศให้หน่วยงานรับทราบ (ให้งานมาตรฐานคุณภาพ อุดมศึกษาระบุวงรอบปีการศึกษา และปีงบประมาณ สำหรับ CDS บางตัว)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รับผิดชอบในการ ดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลจากส่วนงานต่างๆ แล้วนำข้อมูลนั้นมาเป็นข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย และให้หน่วยงานต่างๆที่ต้องการใช้ข้อมูลมาขอข้อมูลจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แห่งเดียวเท่านั้น ความถูกต้องของข้อมูลกลางต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ทุกหน่วยงาน โดยให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประสานงานกับงานมาตรฐานคุณภาพ อุดมศึกษา

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ
- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ
- ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ)

ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวพยอมรัก กั้นติยะ)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางพรศรี ชันไชย)

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติรายงานการประชุม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทยาภรณ์ มานะจตุติ)