

สรุปการประชุม

การประกันคุณภาพการศึกษา : ฐานข้อมูลกลาง (Common Data Set)

ในงานประกันคุณภาพการศึกษา

วันอาทิตย์ที่ 1 พฤษภาคม 2554 เวลา 14.00 – 15.30 น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 2 อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | | |
|-------------------|-------------|------------------------------------|
| 1. ผศ.ดร.เรืองเดช | วงศ์หล้า | อธิการบดี |
| 2. ผศ.เพิ่มศักดิ์ | สุริยจันทร์ | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา |
| 3. ผศ.สุมิตรา | ศรีชูชาติ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานบุคคล |
| 4. ผศ.พิทยาภรณ์ | มานะจตุ | ผู้ช่วยอธิการบดีรับผิดชอบงานประกัน |

คุณภาพ

- | | | |
|-----------------------|--------------|-------------------------------------|
| 5. นายธีรพงศ์ | เตชาติ | คณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| 6. ผศ.ดร.เสรี | ปานชาง | บัณฑิตวิทยาลัย |
| 7. ผศ.วรรณิดา | ถึงแสง | บัณฑิตวิทยาลัย |
| 8. นางสาวอรกมล | สุวรรณประเทศ | บัณฑิตวิทยาลัย |
| 9. นางวิไลพัคตร์ | จริงไธสง | บัณฑิตวิทยาลัย |
| 10. นายสรศักดิ์ | กมลทิพย์ | สำนักงานอธิการบดี |
| 11. นางเบญจวรรณ | ฉิมบุญมา | สำนักงานอธิการบดี |
| 12. นางสาวเกศริน | จันทร์อ้าย | สำนักงานอธิการบดี |
| 13. นายนราธิป | ปากหวาน | สำนักงานอธิการบดี |
| 14. นางสาววิภาารินทร์ | ยุวงศ์ | สำนักงานอธิการบดี |
| 15. อาจารย์ศิริกรรณ์ | กัณฑ์ดี | สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 16. นายราชันย์ | จันทร์เที่ยง | สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 17. นางสาวรัชนีณา | วงศ์ชัยพันธ์ | สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 18. ผศ.วรพจน์ | วีรพลิน | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 19. ผศ.ชรินทร์ | มัททชนชัย | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 20. นายมารุต | เปี่ยมเกตุ | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 21. นายชลิต | โปธา | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 22. นายปรัชญา | ไชยวงศ์ | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| 23. นางสาววรภรณ์ | โยธาราษฎร์ | สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม |
| 24. นางสาววิญนุช | วัฒนะ | กองนโยบายและแผน |

25. นายพีรวัฒน์	เมืองขึ้น	กองนโยบายและแผน
26. นางสาวพยอมรัก	กันตियะ	กองนโยบายและแผน
27. นางกัญชลิ	หมุ่ฝั้น	กองนโยบายและแผน
28. นางสาวจุฬารัตน์	แสงอรุณ	กองนโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา : 14.00 น.

ประธาน : อธิการบดี

วาระเพื่อทราบ :

- กำหนดส่ง Common Data Set ในลักษณะที่เป็น File และ Paper ภายในวันที่ 6 พฤษภาคม 2554 ที่งานมาตรฐานคุณภาพการอุดมศึกษา
- ทุกหน่วยงานจัดส่งข้อมูล common data set ทั้งหมดจำนวน 2 ชุด ดังนี้
 - Common Data Set สำหรับการประเมินคุณภาพภายใน (สกอ.) 1 ชุด
 - Common Data Set สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก 3 ชุด (เก็บข้อมูลสามปีย้อนหลัง)
- ให้งานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นผู้รวบรวมสรุปข้อมูล common data set ที่ได้จากหน่วยงานที่รับผิดชอบกรอกข้อมูลส่งข้อมูลกลับมาภายในวันที่ 6 พ.ค. 2554 โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อเสนออธิการลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล และประกาศให้หน่วยงานภายในนำไปใช้ประโยชน์ โดยยึดฐานข้อมูลจากแหล่งนี้เพียงที่เดียวเท่านั้น เพื่อให้การนำข้อมูลไปใช้มีความถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- ให้ปรับแก้ไขแบบฟอร์มโดยเปลี่ยนชื่อหัวตารางคณะที่เป็นภาษาอังกฤษให้ใส่เป็นชื่อเป็นภาษาไทย
- การนับจำนวนนักศึกษา ให้นับข้อมูลนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 2
- ข้อมูลอาจารย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย ไม่นับรวมอาจารย์จากโรงเรียนสาธิต

วาระเพื่อพิจารณา :

ประเด็นข้อสงสัย

- พิจารณาข้อมูล Common Data Set ปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บ ความชัดเจนของข้อมูล ความเข้าใจในตัวข้อมูลที่จะต้องจัดเก็บเนื่องจากในปีการศึกษานี้เป็นการประเมินโดยใช้เกณฑ์ ตัวบ่งชี้ใหม่ทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก ในการจัดเก็บข้อมูล Common Data Set นั้นอาจจะมีอุปสรรคทั้งนี้เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น หน่วยงานใดที่มีปัญหาข้อ

ข้อใจหรือไม่เข้าใจใน Common Data Set ให้นำเสนอในที่ประชุมเพื่อร่วมกันพิจารณา

- หากจำนวนข้อมูลของฐานข้อมูลไม่มีความแน่นอนให้ใช้การประมาณการที่ใกล้เคียงกับจำนวนจริงมากที่สุด
- ผลการประเมิน Exit – Exam ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) : เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ไม่มีผลการประเมินดังกล่าว จึงใช้ข้อมูลผลการประเมินตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิเดิม และพิจารณาร่วมกับคณะต่าง ๆ
- จำนวนหลักสูตรสาขาวิชาชีพการศึกษาที่มีความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรกับภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพหลักสูตร : มหาวิทยาลัยมีทั้งหมด 3 หลักสูตรคือ ครู, บัญชี และ นิติศาสตร์
- จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดให้บริการแก่นักศึกษา : มีการเก็บข้อมูลย้อนหลัง 2 ปีไว้แล้ว โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และในส่วนของห้องสมุดขอเสนอให้ใช้ข้อมูลของปีงบประมาณ 52 และ ปีงบประมาณ 51
- ข้อมูลหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิตทั้งหมดไม่ว่าจะอยู่ในคณะใด ให้นำอยู่ในสังกัดคณะครุศาสตร์ โดยห้ามนับซ้ำ (ประสานกับงานบริหารงานบุคคลและคณะ)
- งานบริหารงานบุคคลรับผิดชอบข้อมูลบุคลากรทั้งหมด โดยนับย้อนหลังไป 2 ปี ซึ่งจะมีข้อมูลในปี 52 และ 53 แต่ในปี 51 ไม่มีฐานข้อมูล : สามารถหาข้อมูลได้โดยดูจากวันที่เริ่มทำงาน ซึ่งต้องมีคุณสมบัติปริญญาโท, เข้ากรอบตามโครงสร้าง และเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเท่านั้น (หากมีข้อสงสัยสามารถปรึกษาท่านอธิการบดีได้)
- บัณฑิตวิทยาลัยต้องปรึกษาและทำการตกลงเรื่องข้อมูลกับทางมหาวิทยาลัยก่อน
- สถาบันวิจัยและพัฒนากำลังอยู่ในช่วงดำเนินการเก็บรวบรวมระบบฐานข้อมูลทางด้านการวิจัย
- นายพิรวัฒน์ เมืองชื่น กองนโยบายและแผน ได้ชี้แจงเกี่ยวกับภาวะการปฏิบัติงานทำของนักศึกษา ซึ่งกองนโยบายและแผนได้มีการประชุมและมอบหมายงานให้บุคลากรดำเนินการแล้วประมาณ 95 % แต่ยังมีปัญหาบางข้อที่ยังหาข้อสรุปไม่ได้ เช่น ตัวบ่งชี้ของสมศ. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มียานทำก่อนเข้าศึกษา ซึ่งในแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำของกองนโยบายและแผนไม่มีข้อมูลในส่วนนี้ ผศ.ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า อธิการบดีได้สอบถามทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนว่าจะสามารถตรวจสอบข้อมูลของนักศึกษาภาคพิเศษที่ลงทะเบียนเรียนตั้งแต่ปี 2551 – 2553 ว่านักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคพิเศษได้ประกอบอาชีพก่อนเข้าศึกษาอยู่หรือไม่ ซึ่งอาจารย์ศิริภรณ์ กันขัติตัวแทนจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้แจ้งว่าไม่สามารถทำแบบที่

ท่านอธิการกล่าวได้ อีกข้อหนึ่งคือ ข้อมูลของวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนทางด้านกองนโยบายและแผนไม่ได้มีข้อมูลในส่วนนี้ ซึ่งอธิการได้บอกว่าให้วิทยาลัยแม่ฮ่องสอนไปทำข้อมูลภาวะการณ์มีงานทำในปี 2552-2553 เพราะวิทยาลัยแม่ฮ่องสอนเพิ่งเปิดในปี 2549 และยังมีไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา อีกข้อที่ยังหาข้อสรุปไม่ได้ คือ common data set ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในลำดับที่ 57-58 เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตกับจำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน อธิการได้อธิบายว่า การประเมินบัณฑิตมี 2 อย่าง คือ 1. ประเมินภาวะการณ์มีงานทำ 2. ประเมินความพึงพอใจกับการให้บริการของมหาวิทยาลัย

- ผศ.ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า อธิการบดี ได้ให้หน่วยงานสนับสนุน 7 หน่วย คือ สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน, สำนักงานอธิการบดี, สถาบันวิจัยและพัฒนา, สถาบันภาษาศิลปะและวัฒนธรรม, สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ, สำนักงานสภามหาวิทยาลัย และสภาคณาจารย์และข้าราชการ ดำเนินการตามองค์ประกอบ 1, 7, 8, 9 และนัดหมายให้หน่วยงานสายสนับสนุนทั้ง 5 หน่วยงานมาประชุมร่วมกันอีกรอบหนึ่ง และให้ส่งข้อมูลการประกันคุณภาพในวันที่ 5 โดยส่งมาที่งานมาตรฐานคุณภาพอุดมศึกษา เพื่อให้ท่านอธิการตรวจสอบ ทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมมี 3 ข้อ 1. มหาวิทยาลัยมีภูมิสถานที่สวยงาม สะอาด เรียบร้อย 2. จากสภาพสิ่งแวดล้อมและการรักษาสิ่งแวดล้อม 3. มีแหล่งในการดำเนินกิจกรรมทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม
- ผลงานวิชาการให้นับตั้งแต่ปีที่สถาปนามันดี
- งานวิจัยให้นับจำนวนอาจารย์และจำนวนเรื่องวิจัยตามคณะที่นักวิจัยสังกัด เช่น งานวิจัย 1 เรื่องมีนักวิจัย 10 คน ให้นำข้อมูลงานวิจัยไปใส่ในข้อมูลของแต่ละคณะที่นักวิจัยสังกัดด้วย
- งบประมาณทางด้านงานวิจัยให้นับตามปีงบประมาณ

เลิกประชุม : 15.30 น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวจุฬารัตน์ แสงอรุณ)

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม
(นางกัญชลิ หมูฝั้น)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทยาภรณ์ มานะจตุติ)