



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๔๐๑๕/ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน โดยกำหนดรายละเอียดไว้ในหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย “ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน” และ “ระบบการประกันคุณภาพภายนอก” และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา และด้วยกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๓๓ ให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาระบบประกันคุณภาพอย่างเหมาะสม

เพื่อให้ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ดำเนินงานไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ส่งผลต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตลอดจนการดำเนินงานสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่กำหนด อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๒๓๑/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการชุดที่ ๑ คณะกรรมการอำนวยการการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
ประกอบด้วย ประกอบด้วย

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. อธิการบดี  | ประธานกรรมการ              |
| ๒. รองอธิการบดีทุกคน                                  | กรรมการ                    |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีทุกคน                              | กรรมการ                    |
| ๔. คณบดีทุกคณะ วิทยาลัย                               | กรรมการ                    |
| ๕. ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน กอง                     | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๗. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษาทุกคน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดการระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้บรรลุพันธกิจ เป้าประสงค์ และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
๒. ถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
๓. กำหนดนโยบายคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน
๔. กำกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน
๕. พิจารณามาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ให้ครอบคลุมองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และครอบคลุมมาตรฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

## คณะกรรมการชุดที่ ๒ คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในประกอบด้วย

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน                        | ประธานกรรมการ              |
| ๒. รองคณบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน<br>ทุกคณะ วิทยาลัย         | กรรมการ                    |
| ๓. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา<br>สำนักทะเบียนและประมวลผล   | กรรมการ                    |
| ๔. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา<br>สำนักศิลปะและวัฒนธรรม     | กรรมการ                    |
| ๕. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา<br>สำนักหอสมุด               | กรรมการ                    |
| ๖. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา<br>สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา | กรรมการ                    |
| ๗. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา<br>สถาบันวิจัยและพัฒนา       | กรรมการ                    |
| ๘. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  | กรรมการ                    |
| ๙. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล  | กรรมการ                    |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา  | กรรมการ                    |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา                          | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๒. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา                              | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานและคุณภาพของการจัดการศึกษาตามมาตรฐานองค์ประกอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๔. สนับสนุนให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำแก่คณะ สำนัก กอง และสาขาวิชา ในการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้คุณภาพ
๕. กำหนดกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน
๖. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงานให้เกิดความเข้าใจมีแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
๗. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนยกระดับคุณภาพ (Improvement Plan)

คณะกรรมการชุดที่ ๓ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาลัย ประกอบด้วย

๑. คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีทุกคน	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยคณบดีทุกคน	กรรมการ
๔. หัวหน้าภาควิชาทุกภาควิชา	กรรมการ
๕. ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักงานประจำคณะ	กรรมการและเลขานุการ
๗. บุคลากรผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำกับมาตรฐานหลักสูตร บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
๒. กำหนดแนวทาง และวางระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และหลักสูตร
๓. จัดทำแนวปฏิบัติการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และระดับคณะ
๔. นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ ผ่านระบบ CHE QA Online

๕. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา รวมถึงการประเมินผลตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ จัดส่งรายงานผลการประเมินให้มหาวิทยาลัย และสำนักงานมาตรฐานและ ประกันคุณภาพการศึกษารับทราบ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษารับทราบ
๖. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผน ยกระดับคุณภาพ (Improvement Plan)

#### คณะกรรมการชุดที่ ๔ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ประกอบด้วย

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑. หัวหน้าภาควิชา              | ประธานกรรมการ       |
| ๒. ประธานอาจารย์ประจำหลักสูตร  | กรรมการ             |
| ๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน   | กรรมการ             |
| ๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร | กรรมการและเลขานุการ |

#### ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทาง และวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร
๒. บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษากำหนดไว้
๓. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ผ่านระบบ CHE QA Online
๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ทุกปีการศึกษา และจัดส่งรายงาน ผลการประเมินให้กับคณะ และมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยและสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ
๕. ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำ แผนยกระดับคุณภาพ (Improvement Plan)

#### คณะกรรมการชุดที่ ๕ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสาย

สนับสนุน

ประกอบด้วย

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน                        | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการทุกสำนัก สถาบัน ศูนย์ กอง  | กรรมการ       |
| ๓. รองผู้อำนวยการรับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา<br>ทุกสำนัก สถาบัน ศูนย์ กอง | กรรมการ       |

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๔. หัวหน้าสำนักงานทุกสำนัก สถาบัน ศูนย์ กอง          | กรรมการ                    |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๖. บุคลากรสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ

- กำหนดแนวทาง และวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน
- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน
- ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ และจัดส่งรายงานผลการประเมินให้กับมหาวิทยาลัยรับทราบ
- ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานดำเนิน ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ โดยการจัดทำแผนยกระดับคุณภาพ (Improvement Plan)

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และบังเกิดผลดีแก่มหาวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ธรรมไชย)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่